



AVVISO DI RICOGNIZIONE DEL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART.20, COMMA 1 DEL D.LGS 75/2017 E SS.M.II. FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE DIRETTA DI UN RAPPORTO LAVORO PRECARIO E ALLA VALORIZZAZIONE DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE SVOLTE PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 50% DI UN ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA) CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C/1 E DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D/1 DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI ANGRI.

IL RESPONSABILE AD INTERIM DELL'U.O.C.

SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI, PERSONALE, SPORT, CULTURA E SPETTACOLO

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.Lgs. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e dato atto che L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego;

Visto il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) – Regolamento generale sulla protezione dei dati;

Vista la L.104/92 - riguardante i diritti dei portatori di handicap;

Vista la L. 68/99 – Norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il D.P.R. n. 445/2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Vista la L. n. 241/1990;

Visto il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Vista la Legge n. 56/2019;

Visto il D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;

Visto il D.L. n. 34/2019, convertito in L. n. 58/2019, cosiddetto "Decreto Crescita";

Visto il D.M. del 17/03/2020 attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019, convertito in L. n. 58/2019, cosiddetto "Decreto Crescita" e relativa Circolare interministeriale esplicativa;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017, il quale recita testualmente: "1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2023, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura





finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda i seguenti requisiti:

- a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;
- b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) abbia maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Visto l'art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017, il quale recita testualmente: "fino al 31 dicembre 2024, le amministrazioni possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

- a) risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2024, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso".

Dato atto che il Comune di Angri nell'ultimo triennio ha rispettato i vincoli di finanzia pubblica;

Ravvisata la necessità di procedere, con urgenza, alla copertura dei posti di seguito specificati, al fine di accelerare le operazioni assunzionali nel caso l'esito finale dell'esperimento di mobilità obbligatoria art. 33, 34 e 34/bis del D.Lgs. n. 165/2001, attivato con nota prot. n. 0027127/2022 del 10/08/2022, fosse negativo, si procede all'attivazione della presente procedura di stabilizzazione finalizzata all'acquisizione delle istanze di partecipazione da parte degli aspiranti candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 comma 1 D.Lgs. 75/2017, per la copertura a tempo parziale e indeterminato di:

- n. 1 posto nel profilo di Istruttore Tecnico (Geometra), Categoria C, part-time 50% (18 ore settimanali), Posizione Economica C/1;
- n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D, part-time 60% (21,6 ore settimanali), posizione economica D/1;

Entrambi le unità da assegnare all'Area Tecnica del Comune di Angri.

Preso atto che nella programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con delibera G.C. n. 64 del 06/05/2022, è prevista la copertura a tempo indeterminato parziale al 50% (18 ore settimanali) di un posto di Istruttore Tecnico (Geometra) Categoria C, Posizione Economica C/1 e la copertura a tempo indeterminato parziale al 60% (21,6 ore settimanali) di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D, Posizione





Economica D/1, mediante procedura di stabilizzazione del rapporto di lavoro precario di cui all'art. 20, comma 1 del D. lgs. 75/2017 citato;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla ricognizione del personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di scadenza del presente avviso, risulti in possesso dei requisiti individuati per la stabilizzazione diretta di un rapporto di lavoro precario prevista dall'art. 20, comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, per la copertura a tempo indeterminato parziale al 50% (18 ore settimanali) di un posto di Istruttore Tecnico (Geometra) Categoria C, Posizione Economica C/1 e la copertura a tempo indeterminato parziale al 60% (21,6 ore settimanali) di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D, Posizione Economica D/1.

Il presente avviso è finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n.75 del 25 maggio 2017, come modificato dal D.L. n. 183/2020, convertito nella Legge 21/2021 e dal D.L. 81/2021 convertito nella Legge 113/2021, per la stabilizzazione del rapporto di lavoro presso il Comune di Angri e interessato alla stabilizzazione medesima ed è rivolto al personale non dirigenziale in possesso dei seguenti requisiti come previsti espressamente dal Decreto legislativo n. 75 del 25 maggio 2017 e ss.mm.ii.:

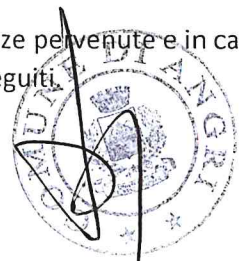
- a) risulti in servizio (anche per un solo giorno) successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015) con contratti a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso il Comune di Angri;
- b) sia stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli - in relazione alle medesime attività svolte, con procedure anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse dal Comune di Angri;
- c) abbia maturato entro la data di scadenza del presente avviso alle dipendenze del Comune di Angri almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni riferiti allo specifico profilo per il quale partecipa al presente avviso.

Come previsto dall'art. 20, comma 7, del D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017, non rileva il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 165 del 2001 o degli organi politici delle regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, né quello prestato in virtù di contratti di cui agli articoli 90 e 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il personale interessato è invitato a produrre istanza di disponibilità alla procedura di stabilizzazione utilizzando il modello allegato, che dovrà pervenire entro e non oltre (termine perentorio) le ore 13.00 del giorno 12 settembre 2022.

La suddetta domanda potrà essere consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Angri – Piazza Crocifisso n. 23 ovvero inviata a mezzo PEC all'indirizzo: comune.angri@legalmail.it

Il Comune di Angri effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle istanze pervenute e in caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.





Si precisa, altresì, che nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sono applicabili le sanzioni penali di cui al DPR 445/2000 e *ss.mm.ii.*

Si dà atto che le assunzioni previste sono subordinate all'espletamento della procedura di mobilità obbligatoria di cui agli art.li 33, 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso e sottoscritta dall'interessato (a pena di esclusione), deve essere presentata, entro e non oltre il termine perentorio di giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente avviso e indirizzata al Comune di Angri Piazza Crocifisso n. 23 - 84012 - Angri (SA).

Nel caso in cui il termine ultimo per la consegna della domanda coincidesse con un sabato o un giorno festivo, lo stesso termine si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La domanda potrà essere presentata:

- a) mediante raccomandata A/R.;
- b) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Angri;
- c) mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.angri@legalmail.it accettando esclusivamente invii tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato con sottoscrizione dell'istanza in formato elettronico (firma digitale).

Non saranno prese in considerazione le e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti.

Al fine del rispetto del termine di scadenza, fa fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato anche se spedite a mezzo servizio postale.

Nel caso di inoltro della domanda mediante PEC farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

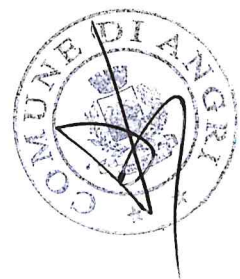
La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del Regolamento UE 2016/679 GDPR.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere allegati:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) ogni altro elemento utile;





La partecipazione alla procedura comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso e dalla relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

In caso di proroga dei termini di presentazione delle domande, sono fatte salve le domande pervenute prima della proroga dei termini. Le domande pervenute dopo la scadenza del termine suddetto sono dichiarate inammissibili, qualunque ne sia la motivazione.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

I vincitori di concorso saranno assunti a tempo indeterminato e parziale, per le posizioni sopra specificate, con contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali e dovranno assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione.

Ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, il vincitore del concorso dovrà attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'articolo 53 del D.Lgs n. 165/2001, salva l'eventuale applicazione di apposita clausola del CCNL del comparto di appartenenza che consenta la conservazione del posto durante il periodo di prova presso altra amministrazione.

Il periodo di prova avrà la durata di sei mesi, decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio.

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità di tali dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'articolo 71 del succitato D.P.R. n. 445/2000.

I vincitori di concorso sono tenuti a permanere presso questo Ente per un periodo non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art. 14-bis, del D.L. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro instaurato.

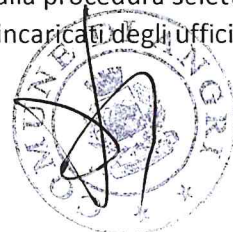
L'Amministrazione si riserva di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo in base alla normativa vigente, per il riscontro del possesso dei requisiti di idoneità fisica richiesti per l'accesso.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato da questa Amministrazione comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora i vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di presa servizio.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento dell'assunzione stessa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati degli uffici

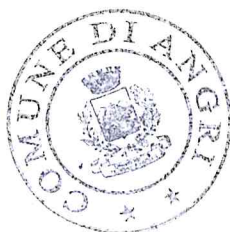




competenti del Comune di Angri, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il Responsabile *ad interim* U.O.C.

Servizi Sociali, Scolastici, Personale, Sport, Cultura e Spettacolo



Dott. Emilio D'Antuono

